

## بسمه تعالی

### راهنمای برداشت اسناد مناقصه / مزایده

#### جهت مشاهده سایت از مرورگر اینترنت اکسپلورر (IE) استفاده نمایید.

1- ابتدا برای مشاهده لیست مناقصه یا مزایده ها آیتم مربوط را از این قسمت انتخاب کنید.



2- بر روی عنوان مناقصه/مزایده مورد نظر کلیک کنید .

3- پس از مطالعه شرح مناقصه/مزایده در صورت تمایل شرکت در مناقصه/مزایده بر روی لینک ("جهت دانلود اسناد کلیک کنید") کلیک کنید .

4- در صفحه بعد چنانچه بر روی عنوان یک مناقصه کلیک کرده اید بر روی " متقاضیان شرکت در مناقصه " و در صورت شرکت در مزایده بر روی " متقاضیان شرکت در مزایده " کلیک کنید .

5- در صفحه بعد اطلاعات در خواست شده را به دقت تکمیل نمایید و در انتها بر روی دانلود اسناد کلیک کنید.

نکته 1: قبل از اقدام به برداشت اسناد می بایست وجه اعلام شده در فراخوان را به حساب ذکر شده واریز نموده و شماره فیش را در هنگام برداشت اسناد در فیلد "شماره فیش واریزی" وارد نمایید .

نکته 2: در صورت مغایرت اطلاعات وارد شده در سایت با اسناد ارسال شده (بطور مثال شماره فیش واریزی جهت برداشت اسناد) اسناد ارسال شده باطل می گردد .